



**CITTÀ DI ALTAMURA**  
Città Metropolitana di Bari

**4° SETTORE POLITICHE CULTURALI, TURISTICHE, SOCIALI ,  
EDUCATIVE E RISORSE UMANE**

**SERVIZIO SERVIZI SOCIALI**

**N. 738 del registro delle determinazioni**

**del 28/07/2017**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Oggetto:

**PIANO DI ZONA. DETERMINA A CONTRARRE.  
ASSISTENZA DOMICILIARE**

## Il Coordinatore dell' Ufficio di Piano

### **Premesso che**

- con D.G.R. n. 1534/2013, è stato approvato il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2013-2015;
- in data 10/03/2014, il Consiglio Comunale del Comune Capofila – Altamura, con deliberazione N. 3/2014, ha approvato il Piano Sociale di Zona 2014/2016;
- in data 21/03/2014, è stata sottoscritta la Convenzione per la Gestione Associata delle Funzioni e dei Servizi Socio-Assistenziali (ex art. 30 D. Lgs. n. 267/2000) dell'Ambito Territoriale dei Comuni di Altamura, Gravina in Puglia, Poggiorsini e Santeramo in Colle;
- in data 18/04/2014, la Conferenza dei servizi, convocata ai sensi dell' art. 13, comma 4, del Reg. Reg. n. 4/2007, ha approvato il Piano Sociale di Zona 2014/2016, con prescrizioni;

### **Constatato che:**

- In data 9 dicembre 2013 è stato sottoscritto apposito Accordo di Programma per la programmazione e realizzazione del servizio di Cure Domiciliari Integrate (CDI) tra l'Ambito Territoriale e la Asl territorialmente competente;

### **Rilevato che:**

- nell'Area di intervento ANZIANI/ DISABILIA' del III Piano Sociale di Zona è prevista l'erogazione dei servizi di Cure Domiciliari Integrate (SAD/ADI) in favore di anziani e disabili così come regolamentato dagli artt. -87-88 del Regolamento Regionale 4/2007 in continuità con gli interventi finanziati dal Piano d'intervento PAC anziani non autosufficienti ;  
Il PAC Anziani allo stato attuale non è stato rifinanziato dal Ministero dell'Interno, pertanto, occorre garantire la continuità dei servizi con risorse rinvenienti dal III PSZ- IV Annualità - per i servizi descritti allocandole nelle redigende schede di programmazione finanziaria N.18 e 19 \_SAD e ADI per un importo complessivo di € 514.080,00

### **Evidenziato che**

le risorse rinvenienti dalla compartecipazione degli utenti al costo del servizio non sono quantificabili in maniera certa;

pertanto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di rideterminare il monte ore di servizio in relazione alla compartecipazione effettivamente corrisposta nel limite del 20% Il costo orario economico convenzionale, comprensivo di spese generali ed utile d'impresa, posto a base di gara, interamente soggetto a ribasso è pari ad € 20,21 IVA compresa ed è stato determinato esclusivamente ai fini della formulazione dell'offerta economica, con un unico coefficiente di ribasso percentuale, da parte degli operatori economici concorrenti alla gara per l'appalto del servizio di che trattasi.

- i servizi previsti, in quanto qualificabili come servizi socio-assistenziali, rientrano tra quelli elencati nell'allegato IX del Codice degli appalti;
- l'aggiudicazione dei servizi di cui all'allegato IX è disciplinata dagli artt. 140-142-143 del D. Lgs. 50/2016;
- il processo di selezione dei potenziali aggiudicatari dell'appalto deve in ogni caso essere impostato nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza divieto di discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità dettati dall'ordinamento comunitario e configurati come principi generali dell'attività contrattuale delle amministrazioni pubbliche ;
- per rendere efficace la selezione dei potenziali contraenti è necessario fare ricorso alla procedura aperta prevista del codice dei contratti secondo i principi previsti dal regolamento della Regione Puglia n. 4/2007, di attuazione della Legge Regionale n. 19/2006;

### **DATO ATTO CHE**

- ai sensi della Legge n. 94/2012 "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", le Amministrazioni Pubbliche devono ricorrere al M.E.P.A., per gli acquisti di beni e servizi;
- che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, vi è il ricorso al M.E.P.A. (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione), ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli Ordini di acquisto (O.d.A.) e la richiesta di offerta (R.d.O.);

### **RITENUTO PERTANTO**

- dover procedere mediante lo strumento del Mercato Elettronico con una richiesta di offerta (R.d.O.);

**Dato atto che** si procederà alla richiesta del CIG

**DICHIARATA** l'assenza di conflitti d'interesse in capo al sottoscritto responsabile del procedimento che ha curato l'istruttoria del provvedimento secondo l'art.6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i.;

VISTA la Legge quadro n. 328 del 08/01/2000;

VISTA la Legge Regionale n. 19/2006;

VISTO il Regolamento Regionale n. 4/2007;

VISTO il Piano Sociale di Zona 2014/2016 e le schede di programmazione finanziaria AMB 1/2;

VISTA la Convenzione per la Gestione Associata delle Funzioni e dei Servizi Socio-Assistenziali (ex art.30 D Lgs. N.267/2000) sottoscritta dai Sindaci dei Comuni di Altamura, Gravina in Puglia, Poggiorsini, Santeramo in Colle in data 18/03/2014;

VISTO il D. Lgs n. 267/00

VISTO il D.Lgs50/2016

VISTI

\_ il DPR 26 settembre 1990 n. 314 che determina le modalità di erogazione dell'ADI sociosanitaria

\_ il DPCM 14 febbraio 2001 "Atto di indirizzo e di coordinamento in materia di prestazioni socio-sanitarie";

\_ il DPCM 29 novembre 2001 "Definizione dei Livelli di Assistenza Sanitaria";

\_ la Del. G.R. 691/2011 recante "Linee guida regionali per la non Autosufficienza" e L.R.n.2/2010 - art. 4 comma 6. Approvazione Linee guida regionali per l'accesso ai servizi sanitari territoriali ed alla rete integrata dei servizi socio-sanitari;

\_ Il III PSZ

\_ il PRPS 2013-2015.

Tutto ciò premesso, si propone al sig. Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento

---

Il Coordinatore dell'Ufficio di Piano  
dott.ssa Caterina Incampo

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO**

Lette e condivise le premesse innanzi riportate;

Visto l'art. 107 e 109 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto l'art. 94 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 17 del D. Lgs. N. 165/01;

Visti gli artt.26 e 27 del Regolamento di Contabilità;

Visto il D. lgs n. 50/2016;

### **D E T E R M I N A**

**DI DARE ATTO che** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del seguente atto;

**DI PROCEDERE**, per i motivi descritti in premessa:

- mediante lo strumento del Mercato Elettronico con una richiesta di offerta (R.d.O.) per l'affidamento del servizio di Cure Domiciliari Integrate (Sad/ADI) minori e adulti non autosufficienti e anziani per l'Ambito Territoriale di Altamura-capofila mediante Procedura aperta di cui al relativo schema di bando e ai sensi degli artt. art.35 lett. d) e 36 del D. lgs-50/2016 da espletarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 cp.3 del D. lgs. 50/2016 e sulla base dei criteri stabiliti nel CSA allegato; Periodo: 6 mesi dall'avvio del servizio.

Prezzo a base d'asta: € 489.600 oltre IVA come per legge, per un totale complessivo di € **514.080,00** IVA COMPRESA;. Si precisa che questa stazione appaltante non ha ritenuto di dover procedere a calcolo di spese per la sicurezza imputabili a interferenze e alla redazione del D.U.V.R.I. in quanto trattasi di appalto di servizi la cui esecuzione non comporta interferenze; pertanto, gli oneri per la sicurezza da interferenze sono pari a 0.

**DI APPROVARE** il capitolato speciale d'appalto allegato;

**DI IMPEGNARE** la complessiva somma di € 514.080 IVA COMPRESA, finalizzata all'affidamento del servizio **Cure Domiciliari Integrate (Sad/ADI) minori e adulti non autosufficienti e anziani per l'Ambito Territoriale di Altamura-capofila** come disciplinati dal R.R. 4/2007 mediante scelta pubblica del contraente, tramite RdO sul ME.PA prenotando le risorse così come segue:

**€ 435.000,00** sui fondi del V livello del PCF 1.04.03.99.999, capitolo 936032, bilancio 2017, oggetto, "*trasferimento Regione L.R.19/2006.PSZ*", codifica di bilancio 12.5.1.104, imp. 2320/sub. 2 scheda progetto n. 18/19;

**€ 79.080,00** sui fondi del V livello del PCF 1.04.03.99.999, capitolo 936032, bilancio 2017, oggetto, "*trasferimento Regione L.R.19/2006.PSZ*", codifica di bilancio 12.5.1.104, imp. 694/sub 4/2017 scheda progetto n. 18/19;

**Di dare atto** che l'Ente si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario la prosecuzione del servizio, alle medesime condizioni contrattuali, per un periodo ulteriore di mesi 6 , nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di gara, qualora si rendessero disponibili nuovi fondi a valere sul PSZ (per un importo stimato di € 489.600,00 iva 5% esclusa );

3.Di dare atto che l'ente si riserva la possibilità di avvalersi della proroga limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante

5. di dare atto che la somma € 30,00 per spese Contributo ANAC e 600,00 per spese di pubblicazione vengono impegnate sui fondi del V livello del PCF 1.03.02.99.999, capitolo 934026, bilancio 2014, codifica di bilancio 12.5.1.103, rispettivamente impegni 1360/sub 8 , e impegno 1360/sub 9;

7.DARE ATTO, altresì, che a seguito di aggiudicazione definitiva si procederà ad impegnare la spesa e ad indicarne l'esigibilità.

8.NOMINARE responsabile del procedimento \_\_\_\_\_

DI TRASMETTERE il presente provvedimento agli Uffici di ragioneria, all'Ufficio Contratti e Appalti e alla Segreteria del Comune di Altamura- capofila;

DI DICHIARARE l'assenza di conflitti d'interesse in capo al sottoscritto Dirigente che sottoscrive il presente provvedimento secondo l'art.6 bis della legge n.241/1990 e s.m.i.;

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI  
PIANO**



Determinazione 4° SETTORE POLITICHE CULTURALI, TURISTICHE, SOCIALI , EDUCATIVE E RISORSE UMANE  
nr.219 del 28/07/2017

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<b>Impegno:</b>	2015 2320/0	<b>Data:</b> 01/12/2015	<b>Importo:</b> 514.080,00
<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2015 2320/2	<b>Data:</b> 27/07/2017	<b>Importo:</b> 435.000,00
<b>Oggetto:</b>	FNPS 2015 - PIANO SOCIALE DI ZONA. ADEMPIMENTI CONTABILI. III ANNUALITA' - ENTRATA CAP. 34507 PIANO SOCIALE DI ZONA_ - AFFIDAMENTO SERVIZIO CURE DOMICILIARI INTEGRATE SAD/ADI			
<b>Capitolo:</b>	2015 936032	TRASFERIMENTO REGIONE L.R. 19/2006. PIANO SOCIALE DI ZONA - AMBITO - 2014/2016 - ENTRATA CAP. 34507		
<b>Codice bilancio:</b>	12.05.1.0104	<b>SIOPE:</b> 1.04.03.99.999		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese			

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<b>Impegno:</b>	2014 1360/0	<b>Data:</b> 16/06/2014	<b>Importo:</b> 70.212,00
<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2014 1360/8	<b>Data:</b> 27/07/2017	<b>Importo:</b> 30,00
<b>Oggetto:</b>	PIANO DI ZONA. DETERMINA A CONTRARRE. ASSISTENZA DOMICILIARE AFFIDAMENTO SERVIZIO CURE DOMICILIARI INTEGRATE SAD/ADI - SPESE CONTRIBUTO ANAC			
<b>Capitolo:</b>	2014 934026	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DI PIANO - PIANO SOCIALE DI ZONA - ENTRATA CAP. 56703		
<b>Codice bilancio:</b>	12.05.1.0103	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.99.999		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			



Determinazione 4° SETTORE POLITICHE CULTURALI, TURISTICHE, SOCIALI , EDUCATIVE E RISORSE UMANE  
nr.219 del 28/07/2017

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<b>Impegno:</b>	2017 694/0	<b>Data:</b> 16/02/2017	<b>Importo:</b> 514.080,00
<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2017 694/4	<b>Data:</b> 27/07/2017	<b>Importo:</b> 79.080,00
<b>Oggetto:</b>	PIANO SOCIALE DI ZONA_ - AFFIDAMENTO SERVIZIO CURE DOMICILIARI INTEGRATE SAD/ADI			
<b>Capitolo:</b>	2017 936032	TRASFERIMENTO REGIONE L.R. 19/2006. PIANO SOCIALE DI ZONA - AMBITO - 2014/2016 - ENTRATA CAP. 34507		
<b>Codice bilancio:</b>	12.05.1.0104	<b>SIOPE:</b> 1.04.03.99.999		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese			

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<b>Impegno:</b>	2014 1360/0	<b>Data:</b> 16/06/2014	<b>Importo:</b> 70.212,00
<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2014 1360/9	<b>Data:</b> 27/07/2017	<b>Importo:</b> 600,00
<b>Oggetto:</b>	PIANO DI ZONA. DETERMINA A CONTRARRE. ASSISTENZA DOMICILIARE AFFIDAMENTO SERVIZIO CURE DOMICILIARI INTEGRATE SAD/ADI - SPESE PUBBLICAZIONE			
<b>Capitolo:</b>	2014 934026	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DI PIANO - PIANO SOCIALE DI ZONA - ENTRATA CAP. 56703		
<b>Codice bilancio:</b>	12.05.1.0103	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.99.999		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			

.....

ALTAMURA li, 27/07/2017



Il Responsabile del Settore Finanziario  
Francesco dott. FAUSTINO



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 797**

Settore Proponente: **4° SETTORE POLITICHE CULTURALI, TURISTICHE, SOCIALI , EDUCATIVE E RISORSE**

Ufficio Proponente: **SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **PIANO DI ZONA. DETERMINA A CONTRARRE. ASSISTENZA DOMICILIARE**

Nr. adozione settore: **219**      Nr. adozione generale: **738**

Data adozione: **28/07/2017**

## Visto contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **PARERE FAVOREVOLE**

Data **27/07/2017**

Responsabile del Servizio Finanziario

-

VISTO AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 4 DEL D.LGS. 18/8/2000 NR. 267, AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, CHE RECITA: "I PROVVEDIMENTI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI CHE COMPORTANO IMPEGNI DI SPESA SONO TRASMESSI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E SONO ESECUTIVI CON L'APPOSIZIONE DEL VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA."

*Altamura, li.....*

**IL DIRIGENTE - II° SETTORE FINANZIARIO**

dott. Francesco FAUSTINO

---

Registro Albo Pretorio On Line n. ....

La presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

*Altamura, li.....*

*IL FUNZIONARIO*

*f.to*

---